

# ANTO LACI

*Moderera mera*  
*Sveriges första bok för moderatorn*

KOALA  
PUBLI  
SHING®

**ANTONI LACINAI**

ANTONI LACINAI

*Moderera mera*

*www.comiendo.se*

© Författaren och Koala Publishing

SÄTTNING: Andrea Kellerman

TRYCK: Trydells, Laholm, Sverige, december 2008

UPPLAGA: 1:1

ISBN 978-91-86005-00-9

KOALA PUBLISHING

Box 224

271 25 Ystad

tel: +46 8 612 42 20

fax: +46 8 612 42 80

*info@koalapublishing.se*

*www.koalapublishing.se*

Att mångfaldiga innehållet i denna bok, helt eller delvis, utan medgivande av författaren och förlaget är förbjudet enligt lagen (1960:729) om upphovsrätt till litterära och konstnärliga verk. Förbudet gäller varje form av mångfaldigande genom tryckning.

Första upplagan

**ANTONI LACINAI**

*Moderera mera*  
*Sveriges första bok för moderatorn*

**KOALA  
PUBLI  
SHING®**

# **INNEHÅLL**

---

**FÖRORD 9**

**INLEDNING 13**

**01** Varför har man en moderator? 15

**02** Vad är syftet med mötet? 19

**03** Vem sitter i publiken? 23

**04** Vad är målet för detta möte? 25

**05** Dags att skapa din del av innehållet 29

**06** Hjälpmedel 43

**07** Hur du ser ut 49

**08** Hur du låter 65

**09** Ställ in dig mentalt på uppgiften 71

**10** Väl på plats 75

**11** Moderera mera 79

**12** Uppföljning då? 93

**MITT BOKSLUT 95**

**TACK 97**

**BIOGRAFIER 99**

---

# FÖRORD

---

Nya Zeeland, Singapore, Mexico City och så vidare. År 2000 åkte ett antal utvalda personer på Ericsson runt jordklotet i sex månader och bjöd på show. ”On Air” hette det tre timmar långa programmet. Publiken, ofta runt 200-300 personer per tillfälle, skulle ha känslan av att de var med i en TV-show. Programledaren varvade talare på scen med intervjuer och filmer på duken. Allt handlade om Mobilt Internet som var på ingång. Det var hype. Det var koolt. Det var uppskattat.

Några månader tidigare, en vintermorgon i december 1999, hade jag blivit övertalad av en kollega som sa att det pågick en uttagning för att bli talare i en roadshow. Både jag och kollegan hade givit presentationer till kunder och kollegor runt om i världen. Vi tyckte båda att det var en rolig, stimulerande del av våra jobb. Jag bestämde mig för att hänga på.

Ganska snart förstod jag att vi hade fått lite felaktig information. Det var som *moderatorer* vi skulle testas. Jag hade hunnit vara toastmaster vid några tillfällen tidigare men aldrig moderator. Nu var jag ändå där och hade satt av tiden så jag körde på och testade. Jag och min kollega blev två av fem moderatorer som senare åkte runt och spelade programledare under projektets gång. Som tur var hade vi fått en ordentlig duvning i hur en moderator och programledare skulle agera innan vi mötte kunderna, pressen och kollegorna.

Under denna vår hade jag det riktigt kul. En röst inom mig sa att jag kanske borde satsa på att köra eget? Jag vågade inte riktigt. Under några år växte rösten i styrka. Jag kunde till slut inte ignorera den. Jag breddade mitt erbjudande och till slut tog jag steget ut i egenföretagarens värld. Som författare och föreläsare. Som utbildare och chefsutvecklare. Och som moderator.

Idag har jag världens roligaste jobb. Att på olika sätt kunna hjälpa andra människor prestera bättre i olika möten är en ynnest. Att vara moderator är fantastiskt stimulerande.

Till skillnad från min förra bok, Sluta hålla presentationer – börja ge, har jag valt att ge dig fler åsikter och erfarenheter än bara mina egna. Jag har intervjuat talare och arrangörer. Jag har intervjuat andra moderatorer. Det ger dig en bredare bild av vad du kan göra som moderator, inklusive tips och tricks på vägen. Några namn känner du kanske igen. Andra är erkända utan att vara kända.

## Persongalleri

Följande personer har bidragit med sina erfarenheter, åsikter och exempel. Jag riktar samtidigt ett stort tack till dessa, och presenterar dem lite utförligare i slutet på boken, men här kommer en personlig glimt av dem:

---

**ANDERS GRANBERG**

Hur känd som helst i de norra delarna av riket, och en ny god vän sedan någon tid tillbaka. I denna bok tar han på sig moderator-hatten, men han har många fler än så.

**ANNIKA DOPPING**

*”Jag tänkte ta med röster från andra moderatorer”* sa jag till Roger Kellerman, min förläggare. *”Då ska du prata med Annika Dopping”*, svarade han. Sagt och gjort. Denna välkända programledare och moderator var helt rätt. Träffsäker i sin analys. Snabb i svaret. Härligt.

**MARC LECLERC**

En snabbtänkt och varmhjärtad Ericssonanställd, och därmed en av mina före detta kollegor, som ofta får interna moderatorsupdrag runt om i världen.

**KATARINA HULTING**

Vår kända TV-sportprofil med bakgrund som Europamästare i Curling och som idag är både föreläsare och moderator. Det är i den sistnämnda rollen som hon delar med sig av sina insikter till oss.

**MICKE GUNNARSSON**

En duktig presentatör och bleking som är specialiserad på ungdomskommunikation och som ofta är ute på skolor och pratar.

**THEO HÄRÉN**

En av Sveriges populäraste talare som får oss att inse att vi är mindre kreativa än vi tror, men mer kreativa än vi anar... Tvekade inte utan ställde gärna upp med rappa svar.

**CECILIA WARROL ERSSON**

En projektledare jag haft nöjet att jobba nära under ett projekt där vi kuskade runt i Sverige och träffade beslutsfattare från norr till söder.

**GUNILLA RIDSTRÖM**

Hon har många järn i elden för att få företagandet att fortsätta blomstra i Upplands Väsby. Gunilla gav mig mitt allra första moderatorsjobb som egenföretagare.

**PETER LINGMERTH**

En representant från eventbyråsidan som gärna föreslår moderatorer, som en del av ett helhetserbjudande till kunden.

**BARBRO FÄLLMAN**

Via min kontakt Anette Jarfelt på Talarforum kom jag i kontakt med retorikern, författaren och utbildaren Barbro, som också tränar nya förmågor i rollen.

Den här boken är alltså till för dig som vill bli bättre på att agera moderator. Du som läser detta är troligen någon som är, eller kommer att vara moderator på seminarier, konferenser, paneldiskussioner eller liknande. Du är troligen är en av följande figurer:

**Internanställda**

Ni som är chefer, marknadsförare, projektledare och så vidare. Ni agerar moderator på olika möten, där ert företag av olika anledningar inte tagit in någon utifrån.

**Professionella moderatorer**

Er "unique selling point" är att ni **inte** är kändisar, vilket gör att publiken kan fokusera på innehållet istället. Men ni kan vara svåra att hitta.

**Branschkunniga**

Ibland är det ni erkänt duktiga specialister som tar rollen. En som alla i branschen känner till och som troligen har ett förtroende hos publiken.

**Kändisar**

Ni agerar dragplåster till ett möte. En del av er är journalister, programledare, eller kända i olika media-sammanhang. Ni har troligtvis lärt er att snabbt sätta er in i en mängd olika ämnen.

Boken är fokuserad på moderatorn, men det finns flera delar som även andra har nytta av. Arrangören av mötet till exempel. Och talarna, som kan få en bild av vad de kan förvänta sig.

Dessutom fungerar boken också i det bredare perspektivet av att leda möten. Jag tänker på konferenciären på den festliga galan som introducerar den ena artisten efter den andra, ibland med små utvick och intervjuer. Jag tänker på programledaren på tv som också behöver förbereda sig. Jag tänker till och med på kompiserna som blir toastmaster på bröllopet, kalaset, etc. Det finns mycket gemensamt, även om det också finns saker som skiljer sig åt.



ANTONI LACINAI

---

Oavsett vilket är du antagligen nyfiken och har en inställning att du kan lära dig något nytt. Jag applåderar insikten. Vi kan alla lära oss av varandra. Jag tackar för förtroendet att du vill investera det viktigaste du har, nämligen din tid och uppmärksamhet.

Lycka till med dina framtida moderatorsuppdrag!

**Antoni Lacinai**

*Comiendo Communications*

---

# INLEDNING

---

Om du egentligen inte har tid eller ork att plöja böcker, ska du få några snabba tips av mig. De är de viktigaste jag kan förmedla:

## Tre tips till den late

- Ta reda på hur arrangören vill ha det.
- Prata med talarna i förväg om hur de vill bli introducerade och vilka frågor de vill ha.
- Få publiken att känna trygghet över att du vet vart du är på väg.

## Nio tips till dig som är lite mer ambitiös

### *1. Förstå syftet med mötet*

Varför finns mötet? Vad vill arrangören uppnå? Vilken atmosfär vill uppdragsgivaren skapa? Hur kan du bidra till det?

### *2. Förstå vilka målgrupper talarna har*

Ta reda på om det är en och samma målgrupp för alla talare eller om talarna har olika målgrupper. Du behöver förstå vilken målgrupp varje talare vill nå. Ditt jobb är att representera målgruppen och samtidigt ”lyfta” talaren.

### *3. Förstå vad varje talare har för mål med just sin presentation*

Vad vill de att deras målgrupp ska veta?  
Vad vill de att deras målgrupp ska känna?  
Vad vill de att deras målgrupp ska göra?

### *4. Gå igenom talarnas material i förväg*

Du kan då komma fram till några intressanta frågor som du skulle kunna ta med talaren före, eller efter dennes presentation.

### *5. Fråga talarna hur de vill bli introducerade*

Bygg upp deras trovärdighet. Skapa rätt atmosfär. Om uppdragsgivaren vill ha en informell atmosfär kan du till exempel introducera talarna genom att lägga till något om personligt. Bestäm också om du vill att publiken ska applådera.

*6. Fråga talarna vilka frågor de vill att du ska ställa*

Vad tror talaren att målgruppen vill veta mer om? Våga ställa de ”dumma frågorna”. Publiken kommer att tacka dig.

*7. Länka den ena presentationen till den andra – förmedla den röda tråden*

Publiken ska känna sig helt trygg med dig som moderator och att det finns en anledning till ämnena och ordningen de presenteras i.

*8. Du springer ett maraton – inte 100 meter*

100-metersloppet är till för talarna. Du kommer att vara på scen många gånger och du behöver därför spara lite på din energi. Istället för 100 % räcker det med 85%. Och detta med bibehållet engagemang naturligtvis.

*9. Avsluta positivt*

Avsluta varje del du gör i dur och inte i moll. Låt inte någon avsluta med en negativ kommentar innan talaren eller hela event avslutas. Då är det detta som publiken tar med sig.

---

# KAPITEL 1

---

## Varför har man en moderator?

*Moderatorn är viktig vid större evenemang för att hålla i programmet och presentera föreläsarna. En bra moderator lättar upp stämningen om det behövs, gör egna reflektioner/inlägg, helst med humor.*

**Gunilla Ridström**

Tänk dig att du går till ett seminarium. Programmet säger att du ska få lyssna till sju intressanta talare. Du kommer dit i tid och väntar på att mötet ska börja. Inget verkar hända. En kvart efter utsatt tid går en av talarna upp. Han får hjälp av en tekniker att koppla upp sin dator och sedan börjar han prata. När han är klar lämnar han scenen utan att en enda fråga ställts. En ny talare kommer upp. Nej, det var visst serveringspersonalen som ville berätta att det blir kaffe efter nästa talare. Proceduren för nästa talare upprepas därefter. Denna gång blir det en lång frågestund som aldrig verkar ta slut. Efter kaffet hinner bara en talare till framföra sina åsikter innan tiden är slut...

Ett möte där många talare är inblandade kräver en mötesledare. För ett seminarium, en konferens eller en paneldiskussion kallas mötesledaren för en moderator. För en workshop kallas motsvarande person en facilitator. För en galakväll heter det konferencier, och så vidare

*En moderator kan användas vid väldigt många olika typer av evenemang, stora som små, interna eller externa. Moderators roll är att skapa ett naturligt sammanhang i budskapen och hjälpa åhörarna att förstå dessa.*

*Moderatorn är ofta en slags konsult till konferensen/seminariet/workshopen som ska arrangeras. Förväntningarna på moderatorn – och moderatorns förväntningar på aktiviteten måste diskuteras tidigt i planeringsfasen. Ofta har moderatorn intressanta och användbara erfarenheter som kan komma till nytta. Utrymme för diskussioner kring upplägg och planering samt tid för repetitioner, eventuellt med rollspel, ger ofta ett bättre slutresultat.*

**Cecilia Warrol Ersson**

*För att få ett driv i programmet/agendan och ha någon som håller ihop och driver den ”röda tråden”. Moderators kompetens kan också vara en viktig ingrediens.*

**Peter Lingmerth**